Besprechungsthemen
Meeting „THEMA“ DATUM

Besprechung einberufen von: 1 NAME

Moderator: 2 NAME

Protokollant: 3

Teilnehmer: 4 NAMEN oder TEAMBEZEICHNUNG

Vorbereitung: 5 Vereinbarungen aus Meeting 05.04.13

Erforderliche Unterlagen: 6 keine

4 5 1 2 3 6

TOP	Zeit	Akteur	Thema, Ziel, Aktion 7	Aktivität der Gruppe
1	10:00 – 10:15 (15)	Joachim	**Protokoll der letzten Besprechung** Ziel: Alle wissen, welche Vereinbarungen getroffen wurden und kennen ihre Aufgaben daraus	Fragen stellen
2	10:15 – 10:45	Claudia IT Frau M. Claudia	**Neue MDA** Ziel: Die Kriterien für eine Entscheidung sind festgelegt Aktion: Vorstellung der drei Varianten Kriteriensammlung	Kriterien erarbeiten
3	10:45 - 11:15	Maria	**Fortbildung Wundmanagement** Ziel: Alle wissen, was sich im Expertenstandard verändert hat Aktion: Maria fasst die wichtigsten Veränderungen aus ihrer Fortbildung zusammen	Auswirkungen diskutieren
			Pause	
	8		Aktionsplan	Commitment